

國立雲林科技大學校務基金進用工作人員應徵報名表

應徵單位						相片黏貼處								
姓 名		生日	民國	/	/									
身 分 證 統一編號		電話												
E - Mail		手機												
通訊地址														
國籍類別 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 具中華民國國籍(不含大陸地區人民在臺設籍者)。 <input type="checkbox"/> 大陸地區人民依 <u>戶籍法</u> 設有戶籍滿十年者。 <input type="checkbox"/> 外籍人士。													
再任人員	<input type="checkbox"/> 否。 <input type="checkbox"/> 軍公教退休(伍)人員並領有退休俸者。													
交通工具	<input type="checkbox"/> 腳踏車。 <input type="checkbox"/> 機車。 <input type="checkbox"/> 汽車。 <input type="checkbox"/> 其他_____。													
專 長	1. (請敘明與工作具相關性之專業能力及取得專業證照或成績等級；閱畢，請刪除) 2. 3. 4.													
學 歷	學校名稱		系所名稱			修業期間								
						年	月	年	月					
	備註	<input type="checkbox"/> 國外學歷已檢附本國合法之認證或驗證證明 <input type="checkbox"/> 應屆畢業生												
目前 修業 情形	是否為在學學生： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 【註：依據本校規定，新進人員不得為在學學生(含休學)】													
專 任 工 作 經 歷	服	務	機	關	職	稱	工	作	內	容	起	訖	時	間

國立雲林科技大學校務基金進用工作人員應徵報名表

現職	<input type="checkbox"/> 待業中 <input type="checkbox"/> 目前服務於_____			
<p><u>求職者聲明欄：</u></p> <p>一、 本人已確實詳閱「國立雲林科技大學工作規則」第 11 條條文，且無該條所定之情事(工作規則置於 <u>雲科大人事室網頁/人事法規/人事法規目錄/校務基金工作人員管理人事法規</u>)。</p> <p>二、 本人之配偶及本人三親等以內血親、姻親未在本次甄選之用人單位擔任各級（含上級）主管職務。</p> <p>三、 本人不具學籍學生身份（即將畢業之應屆畢業生除外）。</p> <p>四、 本人繳交之個人基本資料(含文件)，願意提供貴校徵才單位基於本職缺甄選用途使用，並同意徵才單位得依「個人資料保護法」進行保管本人個資文件(期間不逾七個月)，另同意貴校基於本職缺申請「性侵害登記資料查閱」及「性格及就業測評系統」設定之必要範圍內使用本人之個人基本資料。</p> <p>五、 本表內容均覈實填寫或勾選，如有虛偽或不實，縱經錄取、簽約，同意校方取消資格或逕行終止契約，如有損害並依法負賠償責任。</p> <p>六、 本校現職校務基金工作人員應徵本職缺並經通知錄取者，均應請辭現職職缺(結束現職之勞動契約)並依新進人員辦理報到手續，月支薪酬依本職缺公告辦理起敘。</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> <div style="display: inline-block; width: 40%;">求職者：</div> <div style="display: inline-block; width: 60%; text-align: right;">(請簽章)</div> </div>				